

112學年度第2學期【網路加退選】重要事項

一、網路選課加退選時程

(一) 一般課程 (含通識課程):

週次 (112-2)	日期 (113年)	星期	事項	備註	
開學前一週	2月11日	日	春節假期		
	2月12日	一	春節假期		
	2月13日	二	春節假期		
	2月14日	三	春節假期		
	2月15日	四	網路加退選階段	◎當日網路選課開放時間:【16:00至22:00】	人數上限調整 (16:00至18:00)
	2月16日	五		◎16:00公告2月15日之選課結果 ◎當日網路選課開放時間:【16:00至22:00】	人數上限調整 (16:00至18:00)
	2月17日	六		◎16:00公告2月16日之選課結果 ◎當日網路選課開放時間:【16:00至22:00】	人數上限調整 (16:00至18:00)
第一週	2月18日	日			
	2月19日 (開學)	一	◎16:00公告2月17日之選課結果		
	2月20日	二	◎9:00開放教師線上簽核選課申請	◎校務ecare系統 學生登錄【線上簽 核選課】開放時間 為113年2月20日 09:00起至2月27日 23:59止。	
	2月21日	三	教師線上簽核選課申請		
	2月22日	四	教師線上簽核選課申請		
	2月23日	五	教師線上簽核選課申請	◎授課教師線上簽 核於113年2月20日 09:00起至2月29日 23:59止。	
	2月24日	六	教師線上簽核選課申請		
2月25日	日	教師線上簽核選課申請			
第二週	2月26日	一	教師線上簽核選課申請		
	2月27日	二	教師線上簽核選課申請		
	2月28日	三			
	2月29日	四			
	3月1日	五			
	3月2日	六			

(二) 語言中心課程、體育課程：請詳閱教學業務組網頁【選課專區】112-2 網路選課注意事項及須知。

二、復學生、延修生注意事項：112學年度第2學期復學學生之必修課程在網路加退選前由教學業務組轉檔，選修課程由同學自行於加退選期間上網選課，轉檔之必修課程亦請於網路加退選期間確認是否需要加退；延修生請自行於加退選期間上網選課！！

三、碩博士生選課，請務必在開學第一週結束前向指導教授或系辦公室確認所選課程是否符合畢業課標規定。

四、課程人數調整之說明：

- (一) 網路選課初選結束後，若有欲重修或選修課程，因受課程人數限制，導致無法順利選課之同學，請儘速向開課單位反應。
- (二) 敬請各系所及教學單位參酌【網路選課篩選報表之未選上人數】、【各系所課程學生重修、必修、選修人數之需求】、【開課班級之本班人數超過系統預設值 57 人】等需求，依照教室可容納量及詢問各授課教師可加收學生之數量後，進行課程人數上限調整。
- (三) 各系所課程人數上限系統開放調整請於以下時間完成。
網路加退選課調整人數：113 年 2 月 15、16、17 日 16：00 至 18：00

【以上人數上限調整攸關學生網路加退選選課之名額，敬請各開課單位務必協助調整，以免影響學生權益。】

五、網路選課篩選順序：

各階段網路選課不是先搶先贏，由電腦系統依：

- (一) 大學部課程：【本班>本系延畢生>外系延畢生>本系所高年級>本系所低年級>外系】之順序自動篩選。
- (二) 五專部課程：【本班>本系五專延畢生>外系五專延畢生>本系五專高年級>本系五專低年級>外系五專生】之順序自動篩選。
- (三) 二專部課程：【本班>本系二專延畢生>外系二專延畢生>本系二專高年級>本系二專低年級>外系二專生】之順序自動篩選。
- (四) 碩、博士班課程：【本班>本所博士生>本所碩士班>外所博士班>外所碩士班>延畢生>大四生】之順序自動篩選。

六、選課確認及申請教師線上簽核選課：

- (一) 學生無論是否進行網路加退選，均應於 113 年 2 月 19 日網路選課結束並公告後登入校務 e-care 確認網路選課結果，即完成線上確認選課。
- (二) 校務 ecare 系統登錄申請【教師線上簽核選課】開放時間為 **113 年 2 月 20 日至 2 月 27 日**，登入校務 e-care 完成線上登錄資料並送出經授課教師線上簽核，經教學業務組審核通過將於 **113 年 2 月 20 日至 3 月 1 日** 匯入選課，申請送出簽核後請至登錄網頁確認授課教師簽核狀態。

七、承辦單位資訊：

日間部：05-6315111~5114；yst@nfu.edu.tw
進修推廣部：05-6315071~5073；ywsc@nfu.edu.tw
通識課程：05-6315181
語言中心開課課程：05-6315831
體育課程：05-6315282



八、其他事項請詳閱教學業務組網頁【選課專區】112-2網路選課注意事項及須知。